

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора РГУ «РСШИКОР в
городе Риддер»



С. Малаев

2023 год

Политика противодействия коррупции.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика противодействия коррупции (далее - Политика, Антикоррупционная политика) РГУ «Республиканская специализированная школа-интернат-колледж олимпийского резерва в городе Риддер» Комитета по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения и основные подходы для применения.

1.2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с требованиями законодательства, а также с учетом методологии, принципов и лучших международных практик. основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

1.3. Основными задачами системы противодействия коррупции в Учреждение являются:

- установление принципов и правил противодействия коррупции;
- создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков вовлечения Учреждения, а также их работников в коррупционную деятельность;
- формирование культуры этичного поведения и нетерпимости ко всем проявлениям коррупционной направленности, в том числе единого стандарта антикоррупционного поведения среди работников Учреждения;
- интегрирование антикоррупционных принципов в стратегическое и оперативное управление на всех подразделениях деятельности Учреждения;
- формирование у работников Учреждения, единого понимания принципов настоящей Политики;
- информирование директора Учреждения о коррупционных правонарушениях и мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции;

- применение мер ответственности за коррупционное правонарушение – обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям казахстанского и зарубежного законодательства, регулирующего отношения в сфере противодействия коррупции;

– минимизации рисков вовлечения Учреждения и её работников в коррупционную деятельность;

1.4 Политика обязательна для исполнения всеми работниками Учреждения

2. Используемые в Политике понятия и определения

2.1. конфликт интересов – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

2.2. коррупция – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

2.3. противодействие коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

2.4. коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

2.5. предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

2.6. близкие родственники - родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, бабушка, дедушка, внуки;

2.7. Взятка — принимаемые должностным лицом материальные ценности (предметы, деньги, услуги, иная имущественная выгода) за

действия либо бездействие в интересах взяткодателя или третьего лица, которые должностное лицо имеет право либо обязано совершить, с целью ускорить решение вопроса или решить его в положительном ключе, либо за совершение незаконных действий, то есть действий или бездействия, которые это лицо не может или не должно совершить в силу.

2.8. Коррупционными действиями, в рамках настоящей Политики, являются:

- дача взятки или посредничество в даче взятки, то есть предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и (или) с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Республики Казахстан, и /или внутренних нормативных документов Предприятия;

- получение взятки или посредничество в получении взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностные обязанности ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и (или) с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Республики Казахстан, и /или внутренних нормативных документов Предприятия;

- коммерческий подкуп, то есть незаконная передача лицу, выполняющему должностные и функциональные обязанности на Предприятии, денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий/бездействий в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

- подкуп государственных служащих, то есть предоставление или обещание предоставить государственному служащему любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его должностных и функциональных обязанностей, чтобы обеспечить конкурентные или иные преимущества для Предприятия;

- использование членами органов управления, работниками Предприятия для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством Республики Казахстан, и/или внутренних нормативных документов Предприятия;

- иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Предприятия, государства в целях получения финансовой либо иной выгоды/преимуществ.

2.9. Работникам предприятия запрещено совершать любые действия, перечисленные выше.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

Системы мер противодействия коррупции Учреждения основывается на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РК, заключённым РК международным договорам, законодательству РК иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению, международному законодательству.

3.3. Принцип «нулевой толерантности» (непринятие коррупции в любых формах и проявлениях) - полный запрет для работников Учреждения, а также иных лиц, действующих от имени Учреждения и/или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях;

3.4. принцип «Тон сверху» - должностные лица Учреждения своим поведением подают пример работникам по соблюдению и продвижению высоких этических стандартов и непринятию коррупции в любом ее проявлении;

3.5. Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.6. Принцип вовлеченности работников.

3.7. Информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.8. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

3.9. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

3.10. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

3.11.

3.11. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

3.12. Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.13. Принцип открытости.

3.14. Информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.15. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

3.16. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Основные меры и направления работ по профилактике и противодействию коррупции

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Учреждении включают:

- 4.1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 4.2. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами;
- 4.3. Разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;
- 4.4. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 4.5. Анализ основных причин неправомерных действий в целях своевременного и надлежащего реагирования;
- 4.6. Недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.
- 4.7. Антикоррупционная политика Учреждения направлена на реализацию данных мер.

5. Ответственность и полномочия

5.1 Настоящая Политика утверждается директором Учреждения

5.2 Ответственность за доведение до сведения работников Учреждения требований Политики несет антикоррупционная комплаенс-служба и руководители структурных подразделений. Запись об ознакомлении должна быть оформлена в «Листе ознакомления»

6 Обязанности работников Учреждения

Работники Учреждения при выполнении своих служебных обязанностей должны:

6.1. ознакомиться с Политикой и подписать Лист ознакомления. Подписывая Лист ознакомления, работники принимает обязательство о соблюдении Политики. Для вновь принятых работников обязательство о соблюдении Политики оформляется в трудовом договоре;

6.2. руководствоваться Инструкцией по противодействию коррупции и Антикоррупционным стандартом Учреждения;

6.3. учитывать соблюдение Политики при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, решении иных кадровых вопросов;

6.4. строго соблюдать предусмотренные Политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения, получения подарков; осуществления представительских расходов, благотворительной и спонсорской деятельности; взаимодействия с представителями государства,

общественными организациями, посредниками, третьими лицами; недопущения конфликта интересов; ведения отчётности;

6.5. строго соблюдать категорический запрет на участие в коррупционных действиях (предлагать, обещать, давать взятки, просить и/или получать взятки)

6.6. Запрещается несанкционированное копирование документа работников Учреждения;

6.7. соблюдать требования и ограничения антикоррупционного характера, установленные иными внутренними документами учреждения.

7. Меры по противодействию и профилактике рисков коррупционных действий

7.1 Информирование и обучение:

7.1.1 для формирования надлежащего уровня корпоративной культуры с вновь принятыми на работу в учреждение работниками проводится вводный тренинг по положениям настоящей Политики и связанным с ней документам;

7.1.2 работники проходят обучение в очной форме в виде тренингов, а также в заочной или дистанционной форме путем ознакомления с настоящей Политикой, находящейся в открытом доступе на официальном сайте Учреждения.

7.2 Бухгалтерский учет и аудит:

7.2.1 в целях обеспечения доступности информации для всех заинтересованных сторон Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского, налогового и управленческого учёта в полном соответствии с требованиями законодательства и внутренних нормативных документов;

7.4 Учреждение прикладывает все возможные разумные и законные усилия для быстрого и неотвратимого привлечения к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований антикоррупционного законодательства и внутренних документов в области противодействия коррупции вне зависимости от размера и формы таких нарушений.

7.5 Учреждение гарантирует, что работники, которые отказались совершить коррупционное правонарушение, не будут привлечены к дисциплинарной ответственности;

7.6. настоящая Политика является ключевым звеном в системе продвижения этических норм и принципов в Учреждении и призывает строить отношения с коллегами и внешними заинтересованными сторонами на основе честности и доверия, стремясь избегать действий, которые могут нанести вред, как репутации учреждения, так и окружающим.

7.7. В целях поддержания высокого уровня доверия к учреждению, профилактики и пресечения случаев мошенничества и коррупции в учреждении функционируют каналы связи, обратившись по которым, любое лицо может в удобной для него форме сообщить о ставших ему известными

фактах хищения/растраты, мошенничества, взяточничества, конфликта интересов, других проявлений коррупции и нарушений положений Политики. Каналы связи размещаются на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах и в иных общедоступных местах.

8. Оценка коррупционных рисков

8.1. В Учреждении проводится оценка коррупционных рисков для определения конкретных процессов, наиболее подверженных коррупционным правонарушениям со стороны работников и иных третьих лиц, сотрудничающих с Учреждением;

8.2. При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков необходимо руководствоваться Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции»; Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков; иными правовыми актами;

8.3. Этапами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

8.3.1 сбор и обобщение информации об объекте анализа;

8.3.2 анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков;

8.3.3 подготовка и подписание аналитической справки.

9. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Политики

9.1. Ответственность за соблюдение требований настоящей Политики лежит на каждом работнике учреждения независимо от занимаемой должности;

9.2. Совершение работником коррупционных правонарушений и/или мошеннических действий признается грубым нарушением трудовых обязанностей, за которое Учреждение вправе привлечь работника к дисциплинарной ответственности, в том числе в виде расторжения трудового договора в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

9.3. В случае наличия достаточных оснований материалы внутреннего расследования по указанным выше фактам передаются в правоохранительные органы с заявлением о привлечении виновных лиц к административной или уголовной ответственности.

9.4 В случае причинения Учреждению вреда и ущерба Учреждение оставляет за собой право обратиться в суд с гражданским иском в отношении лица, совершившего коррупционные правонарушения и/или мошеннические действия.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика может быть изменена в случае изменения законодательства РК или применимого международного законодательства, а также с учетом новых тенденций в мировой практике корпоративного поведения.

10.2. Учреждение, размещая настоящую политику или ее отдельные положения в свободном доступе, в сети интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми работниками предприятия, контрагентами и иными третьими лицами, а также содействует повышению уровня антикоррупционной культуры в обществе и среди работников Предприятия путем информирования и обучения.

10.3. Учреждение на основе принципа взаимности сотрудничает в области противодействия коррупции с государственными и регулирующими органами, партнёрами и клиентами в целях:

10.3.1. Установления лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении коррупционных правонарушений, их местонахождения, а также местонахождения других лиц, причастных к коррупционным правонарушениям;

10.3.2. Выявления имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений или служащего средством их совершения;

10.3.3. Обмена информацией по вопросам противодействия коррупции;

10.3.4. Координации деятельности по профилактике коррупции и борьбе с коррупцией.